



Misión: Realizar auditorías a los Organismos y Entidades del Poder Ejecutivo, reglamentar y supervisar el funcionamiento de las auditorías internas institucionales.

MEMORANDUM DGTIC N° 13/2024

A: Ana María Franco Giménez, *Directora Administrativa*
Dirección General de Administración y Finanzas

De: Carlos Raúl Montiel Flores, *Director General*
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación

Lic. Carlos R. Montiel F.
Director General
Dirección General de Tecnologías de la
Información y Comunicación
Auditoría General del Poder Ejecutivo

Ref.: Solicitud de Mantenimiento de Sistema de Prevención de Incendios.

Fecha: 23 de agosto de 2024

Me dirijo a usted, y por su intermedio a quienes corresponda, con el objeto de solicitar se inicie el proceso de llamado para contratación de Mantenimiento de Sistema de Prevención de Incendios de la sala de servidores: panel de alarma, pulsador manual, electro válvula, sensores y contenedores de gas.

A los efectos de justificación y explicación del porqué los Sistema de Prevención de Incendios para la sala de servidores deben ser sometidos a mantenimiento preventivo de forma regular para evitar daños a dicho equipo y a los demás equipos, software e información almacenados en la sala de servidores de la AGPE, adjunto al presente memorándum el Dictamen Técnico N° 08/2024, que consta de 4 hojas foliadas. Quedo a las órdenes en caso de que sea necesaria alguna aclaración, ampliación o corrección a dicho documento.

Atentamente,

AUDITORIA GENERAL DEL PODER EJECUTIVO				
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				
	NRP	FECHA	HORA	FIRMA
DIRECCIÓN GRAL.		23/08/24	12:30	Diego
SECRETARÍA				
CONTABILIDAD				
PRESUPUESTO				
PATRIMONIO				
SUMINISTRO				
N°	265			

Visión: Ser un Órgano de Control Interno moderno y efectivo, con enfoque preventivo y oportuno que contribuya al buen manejo de los recursos públicos del Poder Ejecutivo.